

<p><b>СОГЛАСОВАНО</b></p> <p>Председатель Совета лицея  <i>Господи</i> С.Ю. Господиненко</p> <p>Протокол № <u>1</u> от <u>30.08.2019</u></p>	<p><b>РАССМОТРЕНО</b></p> <p>На заседании          Педагогического Совета</p> <p>Протокол № <u>25</u> от <u>28.08.19</u></p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p>Директор МБОУ г. Мурманска          лицей № 2  <i>Ветнева Е.М.</i></p> <p>Приказ № <u>144</u> от <u>02.09.2019</u></p> 
--	--	---

**Положение о внутришкольном мониторинге  
 качества образования  
 в муниципальном бюджетном образовательном  
 учреждении г. Мурманска «Лицей № 2»**

г. Мурманск  
 2019 г.

# Положение о внутришкольном мониторинге качества образования в МБОУ г. Мурманска Лицей № 2

## 1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении г. Мурманска «Лицей № 2» определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, ст.30, ст.95, ст.97), Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом МБОУ г. Мурманска лицей № 2 (далее – Лицей).

1.3. В Положении применяются понятия:

**1.3.1. Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

**1.3.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Лицей, и результатах освоения программ обучающимися;

**1.3.4. Внутришкольный контроль (ВШК)** - часть внутренней системы оценки качества образования в Лицее, системный процесс изучения и анализа образовательного процесса в образовательной организации с целью координации всей работы в соответствии с поставленными задачами, предупреждения возможных ошибок и оказания необходимой помощи педагогическому коллективу.

**1.3.3. Мониторинг** – системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

**1.3.4. Мониторинг качества образования** – система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

**1.3.5. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования** – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.4. Внутришкольный мониторинг является главным источником информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Лицея. Под внутришкольным мониторингом понимается проведение администрацией Лицея, внешними экспертами наблюдений, обследований,

осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции, за соблюдением работниками Лицея трудовых договоров.

1.5. Внутришкольный мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состояния здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояние профессиональной компетентности педагогов и т.д.). и проводится в соответствии с годовыми планами работы Лицея, планами ВСОКО и ВШК.

1.6. Внутришкольный мониторинг обеспечивает педагогов и администрацию Лицея качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1.7. Внутришкольный мониторинг является системой, включающей:

1.7.1. Дидактический мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием содержания, форм и методов образовательного процесса.

1.7.2. Воспитательный мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием воспитательного процесса.

1.7.3. Психолого – педагогический мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием психологического здоровья обучающихся, развитием их индивидуальных способностей.

1.8. Методы сбора и обработки информации:

- экспертный опрос
- наблюдение
- анализ документов
- посещение уроков
- анкетирование
- тестирование
- самооценка.

1.9. Организацию и проведение мониторинга, обработку материалов осуществляют заместители директора и работники Лицея, ответственные за работу того или иного направления.

1.10. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится директором Лицея и его заместителями.

1.10. Положение о внутришкольном мониторинге утверждается директором Лицея. Педагогический совет Лицея имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга качества образования**

2.1. Цель внутришкольного мониторинга: Непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых Лицеём, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, Педагогического Совета, экспертов в области образования, органов, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в Лицеё.

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса.

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:

2.3.1. Сбор данных по Лицею в соответствии с городскими показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.3.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных Лицея;

2.3.4. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями;

2.4. Основные принципы внутришкольного мониторинга качества образования:

2.4.1. Приоритет управления – нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность – единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия городским нормативам показателей качества работы образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность – сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Совета Лицея и общественности.

### **3. Участники мониторинговых исследований**

3.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом Лицея и локальными правовыми актами.

3.3. Лицей проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, обладающих для этого необходимой квалификацией.

3.3.1. Аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, председатели методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. Творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам, заданий и анкет по различным направлениям мониторинга);

3.3.3. Социологическая группа: классные руководители, психолог-педагог, социальный педагог (психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).

3.5. Объекты внутришкольного мониторинга:

3.5.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся Лицея;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.

#### 3.5.2. Обучающийся:

- степень адаптации к обучению лицеистов 1,5, 10 классов.
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности лицеистов (по всем предметам учебного плана)
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень воспитанности лицеистов;
- уровень личностного развития учащихся;
- уровень работы с одаренными детьми;
- физическое воспитание и состояние здоровья обучающихся;
- посещение обучающимися занятий;
- степень удовлетворенности обучающихся и их родителей образовательным процессом в Лицее
- модель выпускника, уровень ее достижения обучающимися Лицея (по уровням обучения).

#### 3.5.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетенции;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

#### 3.5.4. Образовательный процесс:

- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений лицеистов.

#### 3.5.5. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- социальный паспорт класса
- психологическая диагностика
- профилактическая работа
- коррекционная работа.

3.6. Предметом мониторинга является состояние образовательной подготовки обучающихся по отдельным предметам учебного плана Лицея.

3.7. Источником сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- данные государственной статистической отчетности;
- единый государственный экзамен для выпускников 11 классов
- государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов;
- промежуточная и текущая аттестация обучающихся;
- тестирование
- анкетирование, опросы
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

#### **4. Периодичность и виды мониторинговых исследований**

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в Лицее.

4.2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса.

4.3. В Лицее могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

- по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- по временной зависимости: краткосрочный, ориентированный на промежуточные результаты качества образования; долгосрочный, ориентированный на реализацию Программы развития Лицея;
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;
- по формам объективно-субъективных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

4.4. Процедура мониторинга может содержать следующие процедуры:

- определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;
- поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе;
- выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету;
- установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений;
- определение результативности обучения каждого обучающегося класса;
- выявление уровня преемственности и сохранности результатов;
- выявление уровня соответствия и оценивания результативности;
- уточнение и ранжирование методических проблем.

#### **5. Этапы осуществления мониторинговых исследований**

5.1. Первый этап – подготовительный:

- определение объекта (выбор классов и предметов для проведения тестирования);
- установка сроков проведения;
- разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный носитель).

5.2. Второй этап – практическая часть мониторинга:

- тестирование
- сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

5.3. Третий этап - аналитический:

- систематизация полученной информации;
- анализ полученных данных;
- разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

#### **6. Требования к проведению мониторинга**

**6.1.** Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютеры, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки, анализа информации.

**6.2.** Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, своевременность.

6.3. Анкетирование, тестирование обучающихся и родителей проводится с использованием научно разработанных методик.

6.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше - лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательными и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

6.5. Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

6.6. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:

- инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, обучающегося), включающие общие требования к процессу с учетом специфики предмета;
- инструкции по обработке, анализу результатов, тексты диагностических работ по классам, анкеты.

6.7. Распределение функциональных обязанностей по исполнению мониторинга:

- составление спецификации тестов – зам. директора по УВР, учителя-предметники;
- организация тестирования - зам. директора п УВР, учителя- предметники;
- проведение тестирования – зам. директора по УВР, учителя Лицея (в соответствии с графиком и расписанием проведения тестирования);
- проверка и оценивание выполненных работ - учителя-предметники.
- составление отчета о проведении тестирования – учителя предметники;
- сбор информации о проведении тестирования и ее систематизация – зам. директора по УВР;
- анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период – заместители директора по УВР.

## **7. Количественные и качественные показатели результатов мониторинга**

7.1. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, Лицея, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

7.2. Единое информационное поле указывает участникам мониторинга:

- на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
- на время, необходимое для достижения высокого уровня;
- на условия, которые обеспечили высокий результат.

7.3. Качество успеваемости обучающихся:

7.3.1. Вычисление качества успеваемости обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», «4», «3» или выполнивших 2/3 (норма выполнения) и более заданий, представленных в стандартизированной проверочной работе, умножить на 100 % и разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

7.3.2. Уровни успеваемости обучающихся, уровень воспитанности, уровень удовлетворенности образовательными услугами:

- оптимальный уровень (100-90%)
- допустимый уровень (89-75%)
- удовлетворительный (74-50%)
- тревожный уровень (49-30%)
- критический уровень (29-0%)

#### 7.4. Качество знаний обучающихся (КЗУ):

##### 7.4.1. Вычисление качества знаний обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5» и «4», умножить на 100% и разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

##### 7.4.2. Уровни качества знаний обучающихся:

- оптимальный уровень (100-50%)
- допустимый уровень (49-30%)
- удовлетворительный уровень (29-25%)
- тревожный уровень (24-15%)
- критический уровень (14%-0%)

#### 7.5. Степень обученности обучающихся (СОУ):

##### 7.5.1. Вычисление степени обученности обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», умножить на 100;  
- количество обучающихся, получивших «4», умножить на 64;  
- количество обучающихся, получивших «3», умножить на 36;  
- количество обучающихся, получивших «2», умножить на 14;  
- количество неаттестованных обучающихся умножить на 7;  
- сумму всех полученных данных умножить на 100% и разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

##### 7.5.2. Уровни степени обученности обучающихся:

- оптимальный уровень (100-64%)
- допустимый уровень (64-49%)
- удовлетворительный уровень (48-36%)
- тревожный уровень (35-20%)
- критический уровень (19-0%)

#### 7.6. Средний балл обучающихся:

##### 7.6.1. Вычисление среднего балла обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», умножить на 5;  
- количество обучающихся, получивших «3», умножить на 3;  
- количество обучающихся, получивших «2», умножить на 2»  
- сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

## 8. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования

8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

8.3. За качество мониторинга несут ответственность:

- за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе.
- за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;
- за психолого-педагогический мониторинг - педагог-психолог;
- за управленческий мониторинг - директор Лицея.



## **9. Итоги мониторинга**

9.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

9.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, методического объединения.